

REGULAMENTUL

privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra autorităților reprezentative și deliberative și a autorităților executive ale unităților administrativ-teritoriale de nivelul întâi și al doilea.

II. Constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale, utilizarea și alocarea mijloacelor acestora

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de autoritatea reprezentativă și deliberativă a unității administrativ-teritoriale și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul unității administrativ-teritoriale respective și care țin de competența autorităților administrației publice locale și anume:

- Lichidarea pagubelor calamităților natural, avariilor;
- Acordarea o singură dată pe parcursul a 2 ani, în baza bonurilor fiscal, cererii scrise, parvenite de la locuitorii cu viza de domiciliul/reședință în comuna Leușeni, cu descierea detaliată a circumstanțelor stării material în care se află:
 - Persoanele social defavorizate, cu venituri salariale în limita salariului mediu, pentru ultimee 12 luni;
 - Familiilor cu mulți copii minori (3 și mai mulți), aflați în dificultate sau situații de risc;
 - Persoanele socialmente vulnerabile, din rîndul pensionarilor (prioritari invalizi, persoanele singure și în etate) și alte personae inapte de muncă, cu un venit mediu, pentru ultimele 12 luni;
 - Persoanelor încadrate în grad de dizabilitate sever și accentuat
 - Persoanelor defavorizate în cazuri de îmbolnăvire gravă (boli incurabile, intervenție chirurgicală complicată (care nu se regăsesc în programul unic al asigurării obligatorii de asistență medicală CNAM), suferite în ultimele 12 luni sau pentru tratament îndelungat și costisitor cu medicamente necompensate, conform Extrasului din fișa medicală de ambulator F-027e eliberat de medicul de familie ;
 - Pentru tratamentul maladiilor deosebit de grave (HIV SIDA, TBC – formă activă, Cancer)

- Persoanelor participanți la: războiul din Afganistan, lupta pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova, lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, al Doilea Război Mondial.
- Acordarea ajutorului material, în baza cererii scrise, parvenite de la locuitorii cu viza de domiciliu/reședință în comuna Leușeni, pentru persoanele care au suportat cheltuieli la înmormântarea cetățenilor, înregistrați cu viza de domiciliu în comuna Leușeni (o persoană)
- Finanțarea măsurilor în domeniul culturii, sportului și ocrotirii sănătății.
- Finanțarea cheltuielilor de deplasare și participare a elevilor din instituțiile de învățământ la olimpiade pe obiecte, competiții, concursuri și festivaluri, etc.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către autoritatea reprezentativă și deliberativă a unității administrativ-teritoriale la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397 -XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
- d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile;
- e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
- f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
- g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnica-materiale, conform prevederilor legale;
- h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei autorității reprezentative și deliberative a unității administrativ-teritoriale respective, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctual 5 litera a) din prezentul Regulament) autoritatea executivă a unității administrativ-teritoriale va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor autorității reprezentative și deliberative a unității administrativ-teritoriale privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

9. Autoritatea executivă a unității administrativ-teritoriale examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind

alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept (primăria- în cazul unității administrativteritoriale de nivelul întâi și al municipiului Chișinău, aparatul președintelui raionului și/sau direcțiile consiliului raional- în cazul unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea sau comitetul executiv și/sau direcțiile subordonate autorității reprezentative și deliberative a unității teritoriale autonome cu statut juridic special).

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a), autoritatea executivă elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit autorității reprezentative și deliberative respective.

11. Autoritatea reprezentativă și deliberativă a unității administrativ-teritoriale examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. *Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă ale autorităților administrației publice locale*

12. Direcția generală finanțe, subdiviziunea financiară a unității administrativ- teritoriale de nivelul întâi, în baza deciziei autorității reprezentative și deliberative respective și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

13. Mijloacele fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul unității administrativ-teritoriale și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. *Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă*

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia autorității reprezentative și deliberative respective.

16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului unității administrativ-teritoriale.

17. Autoritatea executivă a unității administrativteritoriale prezintă autorității reprezentative și deliberative raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului unității administrativ-teritoriale sau la altă dată, la solicitarea autorității reprezentative și deliberative.

18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul unității administrativteritoriale, conform situației la 31 decembrie.

19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integral și incontestabilă în bugetul unității administrativ-teritoriale respective și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine autorității executive a unității administrativ-teritoriale respective.

Secretarul consiliului
comunal Leușeni



Bodean Aliona